

**SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (6 mesi, rinnovabili a 3 anni) ED ORARIO PIENO (36 ore settimanali, ossia 18 ore presso Torre de' Roveri e 18 ore presso Sorisole) DI UN "ASSISTENTE SOCIALE" – CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA 1 – SETTORE AA.GG. E SERVIZI ALLA PERSONA**

**In carta libera**

Spett.le Comune di  
**TORRE DE' ROVERI**  
**Settore AA.GG. e Servizi alla Persona**  
P.zza Conte Sforza, nr. 3  
24060 – **TORRE DE' ROVERI** (BG)

PEC [comune.torredeveroi@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.torredeveroi@pec.regione.lombardia.it)

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica sopra indicata e, a tal fine, **DICHIARA** sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. nr. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'articolo 76 del citato T.U., dal Codice Penale e dalle Leggi speciali regolanti la materia, quanto segue:

**COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_  
**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_ **DATA DI NASCITA** \_\_\_\_\_  
**LUOGO DI NASCITA** \_\_\_\_\_ **PROVINCIA** \_\_\_\_\_  
**COMUNE DI RESIDENZA** \_\_\_\_\_  
**PROVINCIA** \_\_\_\_\_ **C.A.P.** \_\_\_\_\_ **VIA/P.ZZA E NR. CIVICO** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **RECAPITO TELEFONICO** \_\_\_\_\_  
**E-MAIL** \_\_\_\_\_ **PEC** \_\_\_\_\_.

**EVENTUALE RECAPITO AL QUALE DOVRANNO ESSERE RIVOLTE TUTTE LE COMUNICAZIONI INERENTI LA PRESENTE SELEZIONE:**

---

---

---

- Di confermare la data, il luogo di nascita e la residenza e tutti i dati sopra indicati;

- Di possedere la cittadinanza Italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Di **non** aver riportato condanne che comportino interdizione dall'assunzione di pubblici impieghi o esclusione dell'elettorato attivo e/o passivo, per tutta la durata delle pene accessorie;
- L'insussistenza di procedimenti o provvedimenti comportanti l'applicazione delle sanzioni previste dall'articolo 15 della Legge 19 Marzo 1990, nr. 55, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Di **non** essere stato/a destituito/a ovvero licenziato/a per giusta causa o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
- Per i candidati di sesso maschile, di essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_, rilasciato dall'Istituto in data \_\_\_\_\_, con il seguente punteggio finale \_\_\_\_\_;
- Di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- Di essere a conoscenza che il Comune di **TORRE DE' ROVERI** è esonerato da ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni inerenti la selezione non dovessero pervenire al destinatario per irreperibilità del medesimo ovvero per disguidi del servizio postale;
- Di essere altresì a conoscenza che le Amministrazioni Comunali di **TORRE DE' ROVERI** e **SORISOLE non** sono tenute a procedere all'assunzione del soggetto che risulterà essere vincitore della selezione o, in caso di rinuncia, del primo degli idonei;
- Di indicare i tempi aggiuntivi eventualmente richiesti in ragione del tipo di disabilità di cui è portatore in \_\_\_\_\_;
- Di indicare i mezzi ed i sussidi strumentali ovvero degli arredi necessari per l'effettuazione delle prove in ragione del tipo di disabilità di cui il candidato è portatore \_\_\_\_\_;
- Di consentire il trattamento dei dati personali, inclusi quelli relativi allo stato di salute;
- Di **accettare**, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti coinvolti e dei rispettivi Regolamenti comunali disciplinanti la gestione del Personale;

- Di **accettare**, senza riserve, tutte le condizioni stabilite dal presente bando di selezione;
- Di impegnarsi a segnalare tempestivamente e per iscritto ogni successiva variazione del proprio recapito sopra indicato, ai fini della trasmissione di ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. nr. 445/2000, la presente istanza **non** è soggetta ad autenticazione della firma che deve essere apposta dal candidato **a pena di esclusione**.

**Allegati:**

- a) Fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità;
- b) *Curriculum-Vitae*;
- c) \_\_\_\_\_.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_

---

---

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi del D.Lgs. nr. 196/2003, è informato/a che i dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di **TORRE DE' ROVERI** – Settore AA.GG. e Servizi alla Persona – per la finalità di gestione della presente procedura concorsuale, e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.*

*Il conferimento di tali dati è facoltativo; in caso di rifiuto, **non sarà possibile procedere all'ammissione alla predetta procedura concorsuale.***

*L'interessato/a gode dei diritti previsti dal D.Lgs. nr. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.*

*Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di **TORRE DE' ROVERI** – Settore AA.GG. e Servizi alla Persona – Piazza Conte Sforza, nr. 3 – 24060 – TORRE DE' ROVERI.*

*Il titolare del trattamento è il Comune di **TORRE DE' ROVERI**, legalmente rappresentato con riferimento al presente procedimento dal Dr. **BUA Rosario**, Responsabile del Settore AA.GG. e Servizi alla Persona.*

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_