

COMUNE di TORRE DE' ROVERI

Provincia di Bergamo

Ufficio Segreteria

Piazza Conte Sforza, 3 - tel. 035.581026 - fax 035.583138

P. IVA 00684180169

e-mail: protocollo@comune.torrederoveri.bg.it

ORDINANZA N. 7/2023

Torre de' Roveri, li 31.07.2023

OGGETTO: Ordinanza di chiusura uffici comunali nella giornata di lunedì 14 agosto 2023.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 , comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

CONSIDERATO che nella giornata feriale di lunedì 14 agosto 2023, antecedente la celebrazione della festività dell'Assunzione di Maria, si registra una riduzione di pubblico agli sportelli comunali e richiesta di servizi da parte dell'utenza;

RITENUTO opportuno, in considerazione delle circostanze sopra evidenziate ed anche nell'ottica di una razionalizzazione delle spese di gestione, disporre la chiusura al pubblico degli uffici nel giorno lavorativo di lunedì 14 agosto 2023, in cui, fisiologicamente, come innanzi detto, diminuisce sia l'afflusso del pubblico, sia la presenza del personale dipendente che usufruisce di congedo ordinario nel periodo estivo;

RICHIAMATO l'art. 2109 del Cod. Civile che stabilisce che le ferie sono assegnate dal datore di lavoro tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore, consentendo dunque all'Ente la possibilità del collocamento d'ufficio in congedo ordinario del personale dipendente;

VISTO l'art. 38 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;

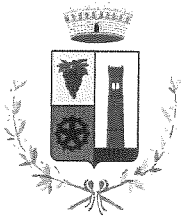
VISTO il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 27 gennaio 2014;

VISTO lo Statuto comunale;

DISPONE

1. La chiusura degli uffici comunali nella giornata di lunedì 14 agosto 2023.
2. Il personale dipendente dovrà usufruire di un giorno di congedo ordinario o del recupero delle ore di lavoro straordinario già effettuato.

DISPONE ALTRESI'



COMUNE di TORRE DE' ROVERI

Provincia di Bergamo

Ufficio Segreteria

Piazza Conte Sforza, 3 - tel. 035.581026 - fax 035.583138

P. IVA 00684180169

e-mail: protocollo@comune.torrederoveri.bg.it

3. La trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale e ai Responsabili di Settore per la comunicazione interna al personale e per i connessi adempimenti in ordine alla disciplina delle assenze, che saranno imputate a congedo ordinario di ciascun dipendente.
4. La pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online, sul sito internet del comune di Torre de' Roveri e sugli ingressi della sede comunale a fini di generale conoscenza.

COMUNE DI TORRE DE' ROVERI - (BG) - IL SINDACO
Matteo Francesco Lebbolo