

# **COMUNE DI TORRE DE' ROVERI**

PROVINCIA DI BERGAMO

**Relazione di inizio mandato**

**Anno 2019**

# RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2019

*(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" al fine di verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

Tale relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

## INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	4
1.1 - Popolazione residente al 31/12.....	4
1.2 - Organi politici.....	4
1.3 - Struttura organizzativa.....	4
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente.....	5
1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente.....	5
2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario.....	6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO.....	7
1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni.....	7
1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile.....	7
1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari.....	7
1.3 - Controllo strategico.....	8
1.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate.....	9
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	10
1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente.....	10
2 – Equilibri di bilancio.....	12
3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza.....	15
4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	15
5 - Gestione dei residui.....	16
5.1 – Totale residui di inizio mandato.....	16
5.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	17
5.3 - Rapporto tra competenza e residui.....	18
6 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica.....	19
7 - Indebitamento.....	19
7.1 - Situazione indebitamento.....	19
7.2 - Evoluzione indebitamento.....	19
7.3 - Rispetto del limite di indebitamento.....	20
7.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	20
7.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata.....	20
8 - Conto del patrimonio in sintesi.....	21
9 - Conto economico in sintesi.....	21
PARTE IV – ORGANISMI CONTROLLATI.....	23
1 – Liquidazione di società e partecipazioni.....	23
2 – Vincoli di spesa.....	23
3 – Misure di contenimento delle spese di personale.....	23

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente al 31/12

2018
2478

### 1.2 - Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	Lebbolo Matteo Francesco
Vice Sindaco	Ruggeri Emanuele
Assessore	Cassina Roberta
Segretario	Bua Dott. Rosario

#### CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	Lebbolo Matteo Francesco
Vice Sindaco	Ruggeri Emanuele
Consigliere	Cassina Roberta
Consigliere	Gregis Cristina
Consigliere	Ceresoli Simone
Consigliere	Olivieri Leonardo
Consigliere	Bonfanti Enrico Andrea
Consigliere	Zenoni Claudia
Consigliere	Barcella Marco
Consigliere	Rossi Giacomo
Consigliere	Barbetta Diego
Segretario	Bua Dott. Rosario

### 1.3 - Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:

Segretario: BUA DOTT. ROSARIO

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente : 7

<i>Organigramma</i>	
<b>ORGANIZZAZIONE</b>	
SETTORE FINANZIARIO, Responsabile: Piazzalunga Dott.ssa Monica	
	RAGIONERIA
	UFFICIO TRIBUTI
SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI ALLA PERSONA E DEMOGRAFICI, Responsabile: Bua Dott. Rosario	
	ANAGRAFE
	GIUNTA COMUNALE
	BIBLIOTECA
	CONSIGLIO COMUNALE
	MESSO COMUNALE
	UFFICIO SERVIZI SOCIALI
	ASSESSORI
	SEGRETARIO COMUNALE
	PROTOCOLLO
	SEGRETERIA
	SINDACO
SETTORE TECNICO, Responsabile: Assi Geom. Sergio	
	LAVORI PUBBLICI
	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente**

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non risulta commissariato.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente**

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non ha attivato né la procedura di dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né quella di pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

## 2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente.

2018					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SÌ	NO
P1	1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	deficitario se maggiore del 48%	21,00		X
P2	2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	deficitario se minore del 22%	72,00		X
P3	3.2 Anticipazioni chiuse solo contabilmente	deficitario se maggiore di 0	0,00		X
P4	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	deficitario se maggiore del 16%	4,00		X
P5	12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	deficitario se maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	deficitario se maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	13.2 + 13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	deficitario se maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Effettiva capacità di riscossione	deficitario se minore del 47%	94,00		X
<b>Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie</b>					<b>X</b>

## **PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO**

### **1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni**

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

#### **1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

#### **1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari**

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;

- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, l'assenza di debiti fuori bilancio; è stato inoltre adeguato, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

### **1.3 - Controllo strategico**

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presente relazione ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

#### **1.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate**

Ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, l'Ente monitora costantemente l'andamento delle società partecipate e controllate, definendo annualmente all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) obiettivi gestionali mirati a risultati qualitativi e quantitativi dei servizi resi e verifica gli effetti contabili e gestionali di tali attività attraverso la predisposizione annuale del bilancio consolidato, obbligatorio per tutti gli Enti Locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

#### ENTRATE

Titolo	Accertato 2018	Assestato 2019	Assestato 2020	Assestato 2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Titolo 1	1.235.674,04	1.251.107,00	1.251.107,00	1.251.107,00	1,25%
Titolo 2	33.018,40	55.700,00	45.700,00	45.700,00	38,41%
Titolo 3	266.968,00	247.664,00	247.364,00	247.364,00	-7,34%
Titolo 4	99.191,28	215.451,65	63.000,00	63.000,00	-36,49%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.634.851,72</b>	<b>1.769.922,65</b>	<b>1.607.171,00</b>	<b>1.607.171,00</b>	<b>-1,69%</b>

## SPESE

<i>Titolo</i>	<i>Impegnato 2018</i>	<i>Assestato 2019</i>	<i>Assestato 2020</i>	<i>Assestato 2021</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	1.422.554,89	1.549.630,52	1.539.171,00	1.539.171,00	8,20%
Titolo 2	100.283,56	341.758,88	33.000,00	33.000,00	-67,09%
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4	36.632,38	35.000,00	35.000,00	35.000,00	-4,46%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.559.470,83</b>	<b>1.926.389,40</b>	<b>1.607.171,00</b>	<b>1.607.171,00</b>	<b>3,06%</b>

## PARTITE DI GIRO

<i>Titolo</i>	<i>Accertato/Impegnato 2018</i>	<i>Assestato 2019</i>	<i>Assestato 2020</i>	<i>Assestato 2021</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 9	265.754,92	354.532,00	354.532,00	354.532,00	33,41%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

## 2 – Equilibri di bilancio

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO</b>		<b>Accertato/Impegnato 2018</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Assestato 2020</b>	<b>Assestato 2021</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		571.123,25	813.492,11	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	7.125,64	159,52	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.535.660,44	1.585.231,02	1.544.171,00	1.544.171,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	1.422.554,89	1.582.390,54	1.539.171,00	1.539.171,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		159,52	46.834,57	46.395,50	46.395,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	24.431,83	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	36.632,38	35.000,00	35.000,00	35.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>83.439,29</b>	<b>-56.431,83</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00

	<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I+L+M)</b>							
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	83.439,29	-56.431,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	70.678,28	156.307,23	0,00	0,00	0,00	0,00
R)	Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	99.191,28	215.451,65	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
C)	Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	100.283,56	363.458,88	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
UU)	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	156.307,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	24.431,83	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>							
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1)	Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>-3.281,94</b>	<b>-23.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI</b>		<b>83.439,29</b>	<b>-56.431,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>	<i>2018</i>
Riscossioni (+)	1.756.165,77
Pagamenti (-)	1.505.522,92
<b>Differenza</b>	<b>250.642,85</b>
Residui Attivi (+)	144.440,87
Residui Passivi (-)	319.702,83
<b>Differenza</b>	<b>-175.261,96</b>
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)	<b>77.803,92</b>
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	156.466,75
<b>Differenza</b>	<b>-78.662,83</b>
<b>Saldo gestione competenza</b>	<b>-3.281,94</b>

### 4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	<i>2018</i>
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	813.492,11
Totale residui attivi finali (+)	169.957,93
Totale residui passivi finali (-)	627.298,79
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	156.466,75
<b>Risultato di amministrazione (=)</b>	<b>199.684,50</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

<i>Risultato di amministrazione di cui: 2018</i>	
Parte accantonata	19.423,77
Parte vincolata	50.000,00
Parte destinata agli investimenti	0,00
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato	130.260,73
<b>Totale</b>	<b>199.684,50</b>

## 5 - Gestione dei residui

### 5.1 – Totale residui di inizio mandato

	<i>RESIDUI ATTIVI 2018</i>							<i>Residui provenienti dalla gestione di fine gestione di competenza</i>	
	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	241.386,05	238.448,57	1.050,75	3.693,11	238.743,69	295,12	101.418,47	101.713,59	
Titolo 2	29.700,00	26.798,32	250,00	3.151,68	26.798,32	0,00	0,00	0,00	
Titolo 3	45.175,36	42.404,11	3.154,13	691,57	47.637,92	5.233,81	30.850,03	36.083,84	
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 6	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 9	23.510,27	1.033,95	0,00	2.488,19	21.022,08	19.988,13	12.172,37	32.160,50	
<b>Totale</b>	<b>889.771,68</b>	<b>858.684,95</b>	<b>4.454,88</b>	<b>10.024,55</b>	<b>884.202,01</b>	<b>25.517,06</b>	<b>144.440,87</b>	<b>169.957,93</b>	

<b>RESIDUI PASSIVI 2018</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>d</b>	<b>e = a - d</b>	<b>f = e - b</b>	<b>g</b>	<b>h = f + g</b>
Titolo 1	399.619,10	306.830,66	16.715,88	382.903,22	76.072,56	265.658,17	341.730,73
Titolo 2	747.420,12	516.792,32	14.007,91	733.412,21	216.619,89	36.701,64	253.321,53
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	1.482,29	0,00	1.482,29	0,00	0,00	2.465,62	2.465,62
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	59.322,33	43.335,96	1.082,86	58.239,47	14.903,51	14.877,40	29.780,91
<b>Totale</b>	<b>1.207.843,84</b>	<b>866.958,94</b>	<b>33.288,94</b>	<b>1.174.554,90</b>	<b>307.595,96</b>	<b>319.702,83</b>	<b>627.298,79</b>

## 5.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<i>Residui attivi al 31/12</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	101.713,59
Titolo 2	0,00
Titolo 3	36.083,84
Titolo 4	0,00
Titolo 5	0,00
Titolo 6	0,00
Titolo 7	0,00
Titolo 9	32.160,50
<b>Totale generale</b>	<b>169.957,93</b>

<i>Residui passivi al 31/12</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	341.730,73
Titolo 2	253.321,53
Titolo 3	0,00
Titolo 4	2.465,62
Titolo 5	0,00

Titolo 7	29.780,91
<b>Totale generale</b>	<b>627.298,79</b>

### 5.3 - Rapporto tra competenza e residui

	2018
Residui attivi titoli I e III	132.268,50
Accertamenti di competenza titoli I e III	1.502.642,04
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	8,80%

## 6 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

L'Ente, all'inizio del mandato amministrativo, non risulta soggetto ai controlli del Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica, secondo le vigenti disposizioni di legge.

## 7 - Indebitamento

### 7.1 - Situazione indebitamento

	2018
Residuo debito finale	733.142,57
Popolazione residente	2478
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	295,86

## 7.2 - Evoluzione indebitamento

	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	733.142,57	692.892,64	659.180,28
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	40.249,93	33.712,36	35.069,87
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>692.892,64</b>	<b>659.180,28</b>	<b>624.110,41</b>

## 7.3 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2018	2019	2020	2021
Quota interessi	30.203,81	28.294,67	28.506,36	28.506,36
Entrate Correnti	1.440.316,02	1.525.493,78	1.610.915,31	1.554.471,00
<b>% su Entrate Correnti</b>	<b>2,10%</b>	<b>1,85%</b>	<b>1,77%</b>	<b>1,83%</b>
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

## 7.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**7.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata**

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**8 - Conto del patrimonio in sintesi**

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

<b>2018</b>		<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
<i>Attivo</i>				<i>Importo</i>
Crediti vs. lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		0,00	Patrimonio netto	6.334.365,87
Immobilizzazioni immateriali		27.893,66	Fondi per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali		6.651.855,83		
Immobilizzazioni Finanziarie		273.647,52		
Rimanenze		0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti		155.799,16	Debiti	1.413.401,28
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		0,00		
Disponibilità liquide		813.397,61		
Ratei e risconti		0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	174.826,63
<b>Totale</b>		<b>7.922.593,78</b>	<b>Totale</b>	<b>7.922.593,78</b>

**9 - Conto economico in sintesi**

<b>2018</b>		<b>Importo</b>
<b>Conto economico</b>		
Componenti positivi della gestione		1.641.306,59
Componenti negativi della gestione		1.584.307,07
Proventi ed oneri finanziari		42.576,25
Proventi da partecipazioni		72.780,06
Altri proventi finanziari		0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		30.203,81
Rettifiche di valore attività finanziarie		0,00
Rivalutazioni		0,00
Svalutazioni		0,00
Proventi ed oneri straordinari		11.156,61
Proventi straordinari		27.770,15
Oneri straordinari		16.613,54
Imposte		18.113,47
<b>Risultato dell'esercizio</b>		<b>92.618,91</b>

## **PARTE IV – ORGANISMI CONTROLLATI**

### **1 – Liquidazione di società e partecipazioni**

L'Ente, a partire dal 2010, non ha più costituito società e ha contestualmente messo in liquidazione società già costituite, rendendosi disponibile alla cessione delle relative partecipazioni, come previsto dall'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

### **2 – Vincoli di spesa**

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008.

### **3 – Misure di contenimento delle spese di personale**

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Sulla base delle risultanze di questa relazione, il sindaco in carica ritiene che non sia necessario ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario.

Li 09.04.2019



IL SINDACO

LEBBOLO GEOM. MATTEO