



COMUNE DI TORRE DE ' ROVERI
Provincia di BERGAMO

Piazza C.Sforza n. 3 - C.F.00684180169
Tel. 035-581026 - Fax 035-583138

DECRETO SINDACALE N. 3/2014

OGGETTO: Conferimento di titolarità della posizioni organizzative.

IL SINDACO

Visto l' art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale sono attribuiti ai responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dall'organo politico compresa l' adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l' amministrazione verso l' esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell' Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;

Rilevato che questo Comune, per le sue ridotte dimensioni demografiche, è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Visto l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Atteso che l'art. 7 del regolamento degli uffici e dei servizi disciplina l'assetto strutturale organizzativo in settori, servizi e uffici e la suddivisione nei seguenti settori:

Settore 1 – ECONOMICO FINANZIARIO

Settore 2 – AFFARI GENERALI

Settore 3 – LAVORI PUBBLICI – SERVIZIO EDILIZIO URBANISTICO – PATRIMONIO - ECOLOGIA

Settore 4 – TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE IN MATERIA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA

Atteso che al fine di perseguire obiettivi di miglioramento dell'attività amministrativa e di buon andamento della pubblica amministrazione risulta indispensabile procedere alla nomina dei responsabili di settore cui vanno attribuite le competenze gestionali specifiche previste dalla vigente normativa;

Accertato che i responsabili dei settori individuati nel presente atto possiedono le capacità gestionali e la necessaria esperienza in relazione al raggiungimento degli obiettivi indicati nel programma amministrativo essendo dotati di adeguate competenze professionali, salvo verifica annuale da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, dei risultati ottenuti, che in caso negativo possono comportare la revoca dell'incarico;

DECRETA

1. DI NOMINARE con decorrenza 15.07.2014 e con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, la titolarità della posizione organizzativa ai seguenti dipendenti, che rivestono qualifica apicale nell'ente dando atto che agli stessi sono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge.

Si dispone che ogni responsabile è sostituito nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di temporanea assenza o impedimento, dal segretario comunale.

Settore 1 – ECONOMICO FINANZIARIO

Al rag. Denise Lussana, funzionario amministrativo contabile cat. D

Settore 2 – AFFARI GENERALI

Alla dott.ssa Elena Ruffini Segretario Generale

Settore 3 – LAVORI PUBBLICI – SERVIZIO EDILIZIO URBANISTICO – PATRIMONIO - ECOLOGIA

Al geom. Maurizio Battaglia, funzionario tecnico cat. D in convenzione con il Comune di Pedrengo

2. Di precisare che ai suddetti responsabili sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000 afferenti l'ambito gestionale del settore ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo.

3. Di confermare il valore economico della retribuzione di posizione così come segue:

- € 8.521,50= lordi/anno per la posizione organizzativa "Responsabile settore economica finanziario"
- Per il settore 2 trattasi di competenze che rientrano nelle previsioni normative di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000.
- Per il settore 3 il valore economico sarà definito dal Comune di Pedrengo Capo convenzione;

4. DI TRASMETTERE il presente decreto al Settore Economico Finanziario per ogni ulteriore adempimento conseguente;

5. DI COMUNICARE il presente Decreto agli interessati e al Segretario Generale.

6. DI STABILIRE CHE il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto sezione 1 "Personale".

Torre de' Roveri, 15 Luglio 2014

IL SINDACO
(Lebbolo Matteo Francesco)

PER RICEVUTA