



# COMUNE di TORRE DE' ROVERI

## Provincia di Bergamo

Piazza Conte Sforza, 3 - tel. 035.581026 - fax 035.583138  
P. IVA 00684180169  
e-mail: [protocollo@comune.torrederoveri.bg.it](mailto:protocollo@comune.torrederoveri.bg.it)

DECRETO SINDACALE N. 2/2023

**Oggetto: Modifica orario di lavoro della dipendente sig.ra Gotz Viviana.**

IL SINDACO

VISTO il D.lgs. n. 66 del 08.04.2003, recante norme di attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro;

RICHIAMATO l'articolo 2, comma 1, lett. e) del D.lgs 30 maggio 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" che sancisce l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;

RICHIAMATO l'articolo 22, della legge 23 dicembre 1994 n. 724, recante "Misure di razionalizzazione della Finanza pubblica", che:

- a) ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- b) ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali, anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

VISTO l'art. 50 , comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

TENUTO PRESENTE che ai sensi dell'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16.11.2022, l'orario di lavoro è articolato su cinque giorni, fatte salve le esigenze dei servizi da erogarsi con carattere di continuità, che richiedono orari continuativi o prestazioni per tutti i giorni della settimana o che presentino particolari esigenze di collegamento con le strutture di altri uffici pubblici;

VISTO che la sig.ra Gotz Viviana, dipendente di ruolo di questo Comune in qualità di Istruttore amministrativo, categoria C6, addetta ai Servizi Demografici, ha chiesto la modifica del proprio

orario di lavoro attualmente svolto su sei giorni lavorativi, proponendo la seguente diversa articolazione:

Lunedì:	dalle ore 8,30 alle ore 12,30	dalle ore 14,00 alle ore 18,00
Martedì:	dalle ore 8,00 alle ore 14,00	
Mercoledì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	dalle ore 14,00 alle ore 18,00
Giovedì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	dalle ore 14,00 alle ore 17,00
Venerdì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	

DATO ATTO che l'Ufficio Servizi Demografici è aperto al pubblico il sabato mattina dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

VERIFICATO che il nuovo orario proposto dalla dipendente Gotz Viviana non pregiudica l'apertura al pubblico dell'ufficio Servizi Demografici nella giornata di sabato, in quanto la dipendente continuerà a svolgere il lavoro anche in tale giorno alternandosi, a turno, con la collega Fracassetti Roberta;

VISTO il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 27 gennaio 2014;

RITENUTO di accogliere la richiesta della dipendente e di disporre che il nuovo orario decorra dal 1° febbraio 2023;

#### **DISPONE**

1. Di accogliere la richiesta presentata dalla dipendente sig.ra Gotz Viviana, Istruttore amministrativo - cat. C6, diretta ad ottenere la modifica dell'orario di servizio.
2. Di modificare l'orario di servizio della dipendente Gotz Viviana come segue:

Lunedì:	dalle ore 8,30 alle ore 12,30	dalle ore 14,00 alle ore 18,00
Martedì:	dalle ore 8,00 alle ore 14,00	
Mercoledì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	dalle ore 14,00 alle ore 18,00
Giovedì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	dalle ore 14,00 alle ore 17,00
Venerdì:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00	

3. Di stabilire che il lavoro svolto nella giornata di sabato per assicurare l'apertura al pubblico dell'Ufficio Servizi Demografici sarà recuperato il lunedì successivo.
4. Di stabilire che il nuovo orario di servizio decorre dal 1° febbraio 2023. E' fatta salva la possibilità di revoca del presente provvedimento per esigenze dell'ufficio.
5. La pubblicazione all'Albo Pretorio online del presente provvedimento a fini di generale conoscenza

IL SINDACO  
Lebbolo Matteo Francesco

Torre de' Roveri, 12 gennaio 2023